

2020 届毕业生在外实习班级补考安排

各系部:

2020 届毕业生在外实习班级有课程考核不合格者, 学院将组织进行毕业补考, 请各系部及各班班主任及时通知学生参加。由于疫情防控影响, 各系部可以根据毕业实习学生的实际情况, 结合专业和课程特点, 采取灵活多样的线上考核形式(如撰写案例和读书笔记、提交作品等形式)。具体工作安排如下:

一、考核课程安排

系(部)	考核课程
会计系	基础会计、保险会计、财务会计、成本计算与分析、纳税实务、管理会计、审计基础与实务、财务管理实务与案例分析、会计电算化、财务软件维护、财务报表分析、行业会计比较、出纳实务、会计综合实训
经济贸易系	国际贸易、商务礼仪、商务谈判、营销策划、超市经营管理、电子商务概论、公共关系与实务、广告实务、市场营销、广告策划、经济学、市场调研、市场营销策划、物流仓储配送、消费心理学、客户关系管理、网络营销、管理学、经济法
物联网技术系	计算机应用基础、计算机网络基础、程序设计基础、C#.NET、二维动画制作、JAVA 软件开发基本技术、网络安全产品配置与管理、高级路由交换技术
文化旅游系	旅游学概论、现代饭店管理、商务英语阅读、大学英语(旅游)、英语听力、商务英语函电、英语口语、外贸英语实务
工程艺术设计系	广告文案、标志与 VI 设计、设计基础、园林景观设计、装饰材料与施工工艺
公共基础部	大学英语、体育、财经公文写作、财经写作、应用文写作、高等数学(工科类)、经济数学、大学语文、财经数学
思政部	基础、概论、心理与健康、形势与政策、就业指导讲座

二、相关要求

- 1、所有补考科目须在 2020 年 5 月 27 日之前组织完成。
- 2、补考结束后，各系部要及时组织教师进行赋分，并将补考成绩登记表（纸质盖章版）于 2020 年 5 月 30 日之前交回教务处。

