附件

**XX项目可行性研究报告提纲**

**一、基本情况**

包括背景、意义、知识产权、创新点。

**二、基础条件分析**

包括在专业技术及管理人员、资金筹措情况、场地设备硬件环境、手续办理等方面的条件分析。

**三、需求分析和必要性分析**

**四、实施目标**

**五、主要内容和方案**

**六、实施进度与计划**

包括资金到位情况、工作量及投资完成情况、预计完成时间等；整体进度及分项进度情况：主要介绍目前项目整体和分项各自所处项目阶段、投资进度和形象进度，以及其他和项目进展相关的情况。

实施计划：包括主要实施内容、项目用时、分阶段投资金额、累计形象进度（%）等。

**七、投资预算与资金筹措方案**

**八、申请专项资金的用途、明细及测算依据等**

**九、效益分析**

1.经济效益分析（包括直接经济效益和间接经济效益）：介绍项目的商业模式和盈利模式；直接经济效益，分年度收入预测、成本预测和利润预测，并进行投资回报率和投资回收期分析；项目间接经济效益；

2.社会效益分析（包括环境效益指标、可持续影响指标、服务对象满意指标等）；

3.其他效益

**十、风险分析与控制**

**十一、结论评价**

说明：申报表可以简要说明，可研报告需详细说明相关事宜。